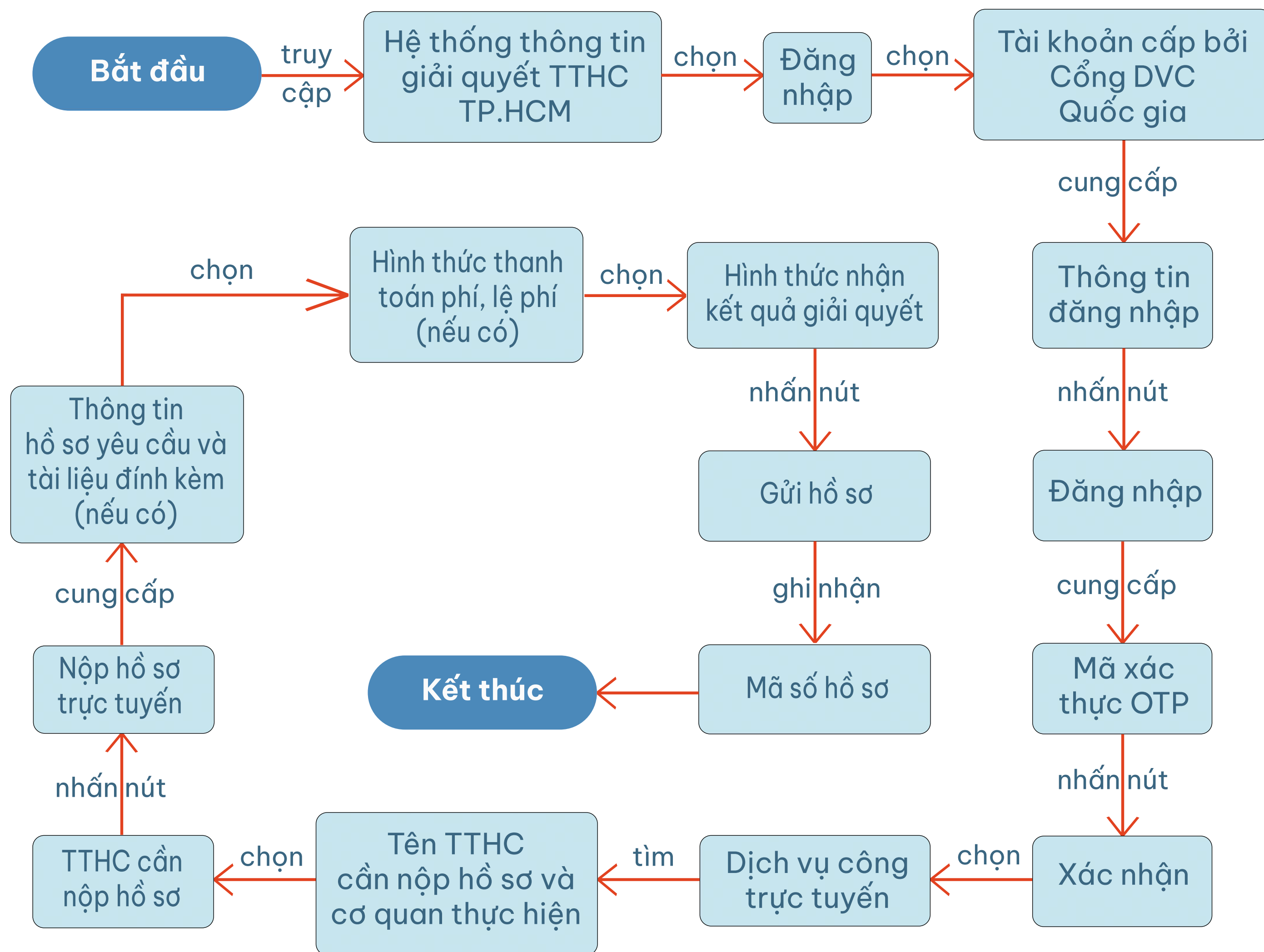


# HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ HỒ SƠ TRỰC TUYẾN TRÊN CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA TP.HCM

## Người dân hoặc doanh nghiệp



- **Bước 1:** Truy cập vào Hệ thống thông tin giải quyết Thủ tục hành chính Thành phố Hồ Chí Minh bằng đường dẫn "<https://dichvucong.hochiminhcity.gov.vn>".
- **Bước 2:** Chọn "Đăng nhập".
- **Bước 3:** Chọn "Tài khoản cấp bởi Cổng DVC Quốc gia".
- **Bước 4:** Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin yêu cầu.
- **Bước 5:** Nhấn nút "Đăng nhập"
- **Bước 6:** Nhập Mã xác thực OTP và nhấn nút "Xác nhận" (mã xác thực đã được gửi qua số điện thoại đăng ký).
- **Bước 7:** Chọn "Dịch vụ công trực tuyến".
- **Bước 8:** Tìm tên TTHC cần nộp hồ sơ bằng cách nhập từ khóa cần tìm vào ô tìm kiếm nâng cao và nhấn nút "Tìm kiếm".
- **Bước 9:** Nhấn vào tên TTHC và cơ quan thực hiện.
- **Bước 10:** Nhấn nút "Nộp hồ sơ trực tuyến".
- **Bước 11:** Cung cấp đầy đủ thông tin hồ sơ yêu cầu và tài liệu đính kèm (nếu có).
- **Bước 12:** Chọn Hình thức thanh toán phí, lệ phí (nếu có).
- **Bước 13:** Chọn Hình thức nhận kết quả giải quyết.
- **Bước 14:** Nhấn nút "Gửi hồ sơ".
- **Bước 15:** Ghi nhận Mã số hồ sơ và tra cứu tiến độ hồ sơ (khi cần).